
Aika 07.09.2023, klo 17:06 - 18:07

Paikka Neilikkatie 17, 01300 Vantaa, kokoustila Kuninkaala

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 3 Paperittomat Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella**
- § 4 Tiedoksi merkittävät asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Veikko Väisänen, puheenjohtaja
Miia Lindell, 1. varapuheenjohtaja
Refka Elech
Elina Louko, varajäsen
Niina Pahtela, saapui 17:37

Muut saapuvilla olleet

Paulina Åhlgren, Hallinnon asiantuntija, sihteeri
Jarkko Rönholm, Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan edustaja
Minna Tuovinen, Maahanmuuttajapalvelujen päällikkö

Poissa

Aadan Ibrahim
Rihaam Juwaisir, Nuorisovaltuuston edustaja
Kerstin Tarna
Jouni Tirkkonen
Janne Viljanen
Päivi Wilen

Allekirjoitukset

Veikko Väisänen
Puheenjohtaja

Paulina Åhlgren
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Refka Elech

Miia Lindell

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja tarkastettu ja nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 14.9.2023 alkaen.

Paulina Åhlgren, hallinnon asiantuntija, pöytäkirjanpitäjä

§ 1**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 141 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä. Erityisestä syystä esityslista tai yksittäisen asian selostus ja päätösehdotus voidaan lähettää myöhemmin.

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo- oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti.

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaan muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 145 §:n mukaan toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättämiseen asti.

Ehdotus

Monikulttuurisuusasiain neuvottelukunta päättää;

1. todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi; ja
2. myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden tähän monikulttuurisuusasiain neuvottelukunnan kokoukseen maahanmuuttajapalvelujen päällikkö Minna Tuoviselle.

Päätös

Monikulttuurisuusasiain neuvottelukunta päätti;

1. todeta, että kokous pidetään siitä huolimatta, että kokouksessa on vain neljä jäsentä paikalla. Kokouksen pöytäkirja toimitetaan kaikille jäsenille tiedoksi; ja
2. myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden tähän monikulttuurisuusasiain neuvottelukunnan kokoukseen maahanmuuttajapalvelujen päällikkö Minna Tuoviselle.

§ 2

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti. Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Tarkoituksena on, että monikulttuurisuusasiain neuvottelukunta valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Ehdotus

Monikulttuurisuusasiain neuvottelukunta päättää:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa;
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) torstaista 14.9.2023 alkaen.

Päätös

Monikulttuurisuusasiain neuvottelukunta päätti:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa, Refka Elech ja Miia Lindell;
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) torstaista 14.9.2023 alkaen.

§ 3**Paperittomat Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella**

VAKEDno-2023-3218

Liitteet

1 Esitelmä: Paperittomat Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella, 7.9.23 moku.pdf

Maahanmuuttajapalvelujen päällikkö Minna Tuovinen kertoo paperittomien palveluista Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella sekä hallituksen esittämistä lakimuutoksista ja niiden mahdollisista vaikutuksista hyvinvointialueen toimintaan.

Edellisen hallituksen toimesta laittomasti maassa oleville veloitettiin järjestämään välttämättömiä palveluja 1. tammikuuta 2023 alkaen. Uusi hallitus valmistelee lakiesitystä laittomasti maassa olevien terveydenhuollon rajoittamista osana laajempaa maahanmuuttolain uudistusta. Muutoksessa laittomasti maassa olevilta poistetaan oikeus muihin kuin kiireellisiin sosiaali- ja terveystalveluihin sekä sosiaaliturvaan eli palataan tältä osin viime vaalikautta edeltäneeseen oikeustilaan. Hyvinvointialueilla ei jatkossa olisi veloitetta järjestää laittomasti maassa oleville välttämättömiä- tai muita terveydenhuollon palveluja. Hyvinvointialueen ei kuitenkaan tarvitse rajoittaa palveluja, vaan halutessaan se voi tarjota myös välttämättömät palvelut edelleen.

Ehdotus

Monikulttuurisuusasiain neuvottelukunta merkitsee maahanmuuttajapalvelujen päällikön esitelmän tiedoksi ja käy keskustelua aiheesta.

Kokouskäsitely

Niina Pahtela saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17.37.

Päätös

Monikulttuurisuusasiain neuvottelukunta merkitsi maahanmuuttajapalvelujen päällikön esitelmän tiedoksi ja kävi keskustelua muun muassa siitä, tuleeko neuvottelukunta lausumaan hallituksen lakiesityksestä. Neuvottelukunta toteaa, ettei esitystä toistaiseksi ole sisällytetty hallituksen lainsäädäntösuunnitelmaan. Tämän takia neuvottelukunta arvioi lausunnon kirjoittamista uudelleen myöhemmissä kokouksissaan.

§ 4

Tiedoksi merkittävät asiat

VAKEDno-2022-211

Liitteet

1 Monikulttuurisuusasiain neuvottelukunnan esitys toimintasäännöstään.pdf

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen aluehallitus on kokouksessaan 13.6.2023 (§ 177) hyväksynyt monikulttuurisuusasiain neuvottelukunnan toimintasäännön.

Ehdotus

Monikulttuurisuusasiain neuvottelukunta merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Monikulttuurisuusasiain neuvottelukunta merkitsi asian tiedoksi.

Lisäksi merkittiin tiedoksi, että seuraava kokous 4.10. pidetään Keravalla. Kokouksessa neuvottelukunta saa muun muassa tilannekatsauksen hyvinvointialueen talouteen sekä vuoden 2024 talousarviovalmisteluun. Yleistä kokoussuunnittelua tehdessä neuvosto nostaa esiin, että he mielellään kokoustavat esimerkiksi eri yhteistyökumppaneiden tiloissa, jolloin he myös samalla pääsevät tutustumaan eri sidosryhmien toimintaan.

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §4

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Tähän päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa hakea muutosta.

(Laki hyvinvointialueesta 141 §)